

## ZASADY REDAGOWANIA ARTYKUŁÓW W KWARTALNIKU „MASZYNY GÓRNICZE”

W celu utrzymania wysokiego poziomu kwartalnika „Maszyn Górniczych”, a także usprawnienia cyklu wydawniczego Redakcja prosi Autorów o stosowanie się do następujących zasad przy przygotowywaniu artykułów do druku.

Poniższe zasady dotyczą redagowania oraz sposobu (w aspekcie formalnym) pisania artykułów, składanych do celem publikacji. W razie jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt z Redakcją.

Każdy artykuł powinien zawierać dane dotyczące autora: imię, nazwisko oraz nazwę jednostki, którą reprezentuje. Do artykułu powinny być także dołączone dodatkowe dane kontaktowe: telefon stacjonarny lub komórkowy, adres e-mail.

Artykuł powinien być przygotowany w postaci elektronicznej w wersji MS Office i dostarczony pocztą elektroniczną lub na nośniku elektronicznym (jeśli wielkość pliku jest zbyt duża).

Zaleca się, aby wykresy i rysunki zawarte w artykule były przesłane w postaci oddzielnych plików.

Zalecana wielkość artykułu, łącznie z rysunkami, to maksymalnie około 12 stron w układzie: Times New Roman, z odstępem pomiędzy wierszami 1,5 wiersza.

Dłuższe artykuły powinny być wcześniej akceptowane przez Redakcję kwartalnika.

Autorzy materiałów nadesłanych do publikacji są odpowiedzialni za przestrzeganie prawa autorskiego.

Zarówno treść pracy, jak i wykorzystane w niej ilustracje oraz tabele powinny stanowić dorobek własny Autora albo muszą być wyraźnie opisane, zgodnie z zasadami cytowania, z powołaniem się na źródło cytatu.

Redakcja zastrzega sobie prawo dokonywania poprawek językowych (stylistycznych).

### **Przykładowy układ artykułu**

Tytuł naukowy /Imię Nazwisko autora  
nazwa instytucji, miejscowość

#### **TYTUŁ ARTYKUŁU**

*(13 pkt., pogrubiona, duże litery, wyśrodkowany)*

#### **Streszczenie w językach: polskim i angielskim**

Streszczenie należy ująć w 6 -8 wierszach tekstu. (11 pkt., pogrubiona)

#### **Wprowadzenie**

Tekst 11 pkt. Pierwszy wiersz z akapitem (wcięcie 0,7 cm).

**Tytuł rozdziału** (czcionka 11 pkt., pogrubiona)

**Ustawienia strony:** standardowe (marginesy z góry, z dołu, z prawej i lewej strony na 2,5 cm)

**Indeksy w tekście** powinny być nadawane tylko przy pomocy narzędzi do formatowania: indeks górny (ikona  $x^2$ ) oraz indeks dolny (ikona  $x_2$ ).

**Odwołanie do pozycji w bibliografii** powinno być napisane w nawiasie kwadratowym zwykłą czcionką, w sposób następujący: ..... [1].

**Równania** powinny być opracowane w edytorze równań zachowując następujące ustawienia: czcionka normalna 11 pkt., indeksy i wykładniki 7 pkt., symbol 14 pkt., znaki zmiennych i symboli – czcionka pochylona (kursywa), znaki funkcji i wartości liczbowe – czcionka prosta. Równania oddzielać odstępami po 1 wierszu od góry i od dołu oraz środkować.

**Rysunki, schematy, zdjęcia, tabele** powinny być ponumerowane, posiadać w miarę możliwości krótkie tytuły i być przywołane w tekście artykułu. Dodatkowo należy podawać przy nich źródło, poprzez przywołanie pozycji literaturowej np. [3] albo następujący zapis „Źródło: opracowanie własne”

**Podsumowanie**

Za treścią artykułu umieścić bibliografię w porządku alfabetycznym stosując obowiązujące zasady zapisu bibliograficznego.

**Bibliografia**

Bibliografia stanowi integralną część artykułu i nie powinna przekraczać 15 pozycji literaturowych. Pozycje bibliograficzne są umieszczane alfabetycznie wg nazwisk autorów.

Za bibliografią umieścić tytuł naukowy imię i nazwisko recenzenta, jeśli autor artykułu sam dostarcza recenzję.

**Uwaga**

*Ponieważ kwartalnik publikuje prace oryginalne - na końcu artykułu prosimy umieścić pisemną deklarację, że praca nie została równocześnie złożona w redakcji innego czasopisma.*